

## UDKAST - Dagsorden skolebestyrelsesmøde, Maribo Skole

Dato: 17.09.2024 kl 17.00 – 19.30

Sted: Maribo Skole, Borgerskoleafd.

Forplejning: lille anretning

Deltagere: Lena Faarbech, Peter Larsen, Jim Tach og Anders Jakobsen forældrerepræsentanter, Caroline Hansen og Lars-Erik Hansen medarbejderrepræsentanter, Andreas Kristiansen, Christoffer Nørregaard og Henrik Andreasen skoleledelse

Fraværende: Jeannie Nielsen, Jeanette Refdahl, Dorte Holm og Nikoline Frandsen

---

### 1. Velkommen og godkendelse af dagsorden

#### Sagsfremstilling:

Velkommen til Børne- og Skoleudvalgsmedlemmer Michael V. Knudsen og Per Kim Nielsen. Velkommen til Caroline som ny medarbejderrepræsentant.

Godkendelse af dagsorden

#### Beslutning:

Godkendt.

### 2. Meddelelser – bilag. Kl. 17.05

#### Sagsfremstilling:

Meddelelser fra formandskabet og fra skolens ledelse, faste oplysninger lagt som skriftlig information. Opfølgning på forældrerepræsentation ved forældremøder samt evt. opmærksomheder til talepapiret. Ledelsen giver respons vedr. suppleringsvalg. Hvem deltager ved Skole og Forældres årsmøde.

#### Beslutning:

Formandskabet: Hvem ønsker at deltage i årsmøde i Skole og Forældre i november måned? Der blev spurgt til feedback fra forældremøder samt brug af talepapir.

Ledelsen svarede på regler for suppleringsvalg – dette skal iflg. lovgivning og styrelsesvedtægt afvikles snarest muligt efter at skolebestyrelsen ikke er fuldtallig og ikke har flere suppleanter.

### 3. Meddelelser – elevråd. Kl. 17.20

#### Sagsfremstilling:

Meddelelser fra elevråd, hvad er drøftet på møderne.

#### Beslutning:

Elevrådet i udskolingen har drøftet anvendelse af de renoverede lokaler i kælderen. Der er givet forslag fra elevrådet til indretningen. Skolebestyrelsen fik en fremvisning af lokaler i kælderen.

Elevrådet for indskoling/mellemtrin har bla. medvirket omkring tiltag til ved BUL-rapport, det har bla. betydet opdeling af toiletter til henholdsvis piger og drenge. Elevdemokratiet

starter med kontaktlærers inddragelse af elever i mødet omkring dagsorden og mødeafvikling. Ny kontaktlærer på Blæsenborg er Nanne Pedersen.

#### **4. STUK-tilsyn og skolens udviklingsplan. Kl. 17.35**

##### **Sagsfremstilling:**

Punktet er fast på dagsorden – status i forhold til handleplan/udviklingsplaner og det videre forløb. Opmærksomheder fra sidste møde følges op af den information som blev givet til Børne- og Skoleudvalgets den 5. sept. Trivselsforløb ved AK

##### **Beslutning:**

Gennemgang af datamateriale som er forelagt for Børne- og Skoleudvalget i september. Der ses en høj grad af elever som går til afgangsprøver og der er sket en positiv progression på alle prøveresultater. Trivselsundersøgelserne udviser et fald, elevtrivslen er fortsat på niveau med landsgennemsnittet. Orientering omk. trivselstiltag på mellemtrinnet og det undersøgelsesdesign som er udviklet. Evaluering vil pege på hvordan det kan videreudvikles og hvordan vi får et mere generelt billede frem for et øjebliksbillede. Skolebestyrelsen ønsker at følge forsøget og få det op på kommende møder.

#### **5. Medlemmer fra BSU. Kl. 17.45**

##### **Sagsfremstilling:**

Maribo Skole har Michael V. Knudsen og Per Kim Nielsen tilknyttet – der lægges op til en drøftelse af i hvilket omfang udvalgsmedlemmerne deltager i bestyrelsesmøderne og i forbindelse med hvilke emner/punkter. Bestyrelsen har besluttet af følgende emner skal berøres – uddannelse af medarbejdere, budgetter og puljemidler, LIS, STUK-handleplaner.

##### **Beslutning:**

Drøftelser i skolebestyrelserne kan give Børne- og skoleudvalget input og det er gjort for at komme tæt på det lokale arbejde, dog uden at kunne love noget på disse møder. Omfanget i forhold til deltagelse kunne være et par gange om året og gerne ud fra bestemte punkter.

Drøftelse af optag af elever til skolestart samt op igennem klasserækken - herunder privatskolefrekvens.

Uddannelsesplan for skolen herunder ret og pligt for medarbejderne samt hvor der er uddannelsesmæssige flaskehalse. Mentorordning for nyansatte i SFO og undervisningsdel samt modtagelse af nyuddannede lærere. Mødeplan sendes til Michael Knudsen og Per Kim Nielsen.

#### **6. Kort spisepause kl. 18.30**

## **7. Budget 2025. kl. 18.50**

### **Sagsfremstilling:**

Skolebestyrelsen har på mødet i august fået fremlagt budget 2025 og dertilhørende sparekatalog. I budgetprocessen er der sket ændringer i forhold til sparekataloget. Formandskabet har forholdt sig dette og udarbejdet oplæg til hørings svar, som fremsendes senest den 17. sept. – bestyrelsen orienteres på mødet.

### **Beslutning:**

Orientering omk. det fremsendte hørings svar.

## **8. BUL rapport. Kl. 19.00**

### **Sagsfremstilling:**

Orientering omkring den udarbejdede BørnUngelivs-undersøgelse og de opmærksomheder der er fremkommet. Der vil fra ledelsen blive fremhævet, hvilke opmærksomheder samt handlinger der er aftalt i samarbejde med sundhedsplejen.

### **Beslutning:**

Opmærksomheder fra BUL-rapporten herunder elevernes manglende søvn som tages op på FM. Den seksuelle sundhed her forsøges sundhedsplejen inddraget i undervisning i de timeløse fag blandt de ældste elever.

## **9. Årshjul – bilag. Kl. 19.15**

### **Sagsfremstilling:**

Årshjul for 2024/25 for skolebestyrelsens arbejde.

### **Beslutning:**

Tages op på kommende møde.

## **10. Kommende møde den 30. okt. kl. 19.25**

### **Sagsfremstilling:**

Punkter til kommende møde

### **Beslutning:**

Årshjul, trivselsmåling opfølgning samt faste punkter.

## **11. Evt.**

Intet.