

## Dagsorden skolebestyrelsesmøde, Maribo Skole

Dato: 07.06.2023 kl 17.00 – 19.30

Sted: Maribo Skole, Borgerskoleafdelingen.

Forplejning: let sommermenu

Deltagere: Lena Faarbech, Peter Larsen, Jeannie Nielsen, Jeanette Refdahl, Jim Tach, Nina Thye og Dorthe Holm forældrerepræsentanter, Charlotte Lindhardt, Pernille Norddahl og Anders Jakobsen suppleanter, Thomas Nielsen og Ole Ødegaard medarbejderrepræsentanter, Kalle og Vitus elevrepr. Anne Bonde Andersen, Marie Sinding, Henrik Andreasen skoleledelse

Fraværende: Jim, Anders, Pernille, Kalle.

---

### 1. Godkendelse af dagsorden

#### Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden

#### Beslutning:

Dagsorden er godkendt

### 2. Meddelelser – bilag.

#### Sagsfremstilling:

Meddelelser fra formandskabet, herunder årsberetning og fra skolens ledelse, faste oplysninger lagt som skriftlig information.

#### Beslutning:

Fra formanden: Årsberetningen fra Skolebestyrelsesformanden sendes ud sammen med referatet. Der har været nedskæringer i forhold til ledelse, så der samlet er tre ledere i stedet for fire. Bestyrelsen ser frem til, at der bliver tre ledere igen. Elevrådet gør det godt. Der er en lille ting til dem fra Bestyrelsen. Bestyrelsen vil også sige tak til Ole – personale repræsentant, der flytter nordpå, og starter nyt job. Tak fra Formanden til Bestyrelsen. Stor tak til ledelsen for deres indsats i en svær

tid  
Fra  
skoleledelsen: Vi ser frem mod 2024, hvor der mangler mange penge i budgettet. De lokale MED udvalg har fået mulighed for at kommentere sparekataloget. Maribo Skole berøres direkte i forhold til spareforslag omkring 10. klasse. Sparekataloget kan ses i dagsordenen til Børne- og Skoleudvalget. Budgettet i Maribo Skole forventes at balancere i 2023.

### 3. Elevråd

#### Sagsfremstilling:

Meddelelser fra Elevråd ved begge afdelinger.

#### Beslutning:

Eleverne på 8. og 9. årgang er til prøver pt. Det går rigtig godt. Det er godt, at man får lov til at øve sig. Eleverne ser frem til rundbold dagen, og til præmierne. Eleverne glæder sig til sommerferie.

#### 4. Arbejdsgruppe vedr. kost - bilag

##### Sagsfremstilling:

Arbejdsgruppen vedr. "kostpolitik" har fremsendt oplæg til bestyrelsen på dels Gode råd om kost samt medarbejderskrivelse.

##### Beslutning:

Punktet drøftes, og der er enighed om, at både gode råd og medarbejderskrivelse udsendes. Fra Bestyrelsen, er der et ønske om, at ledelsen melder det ud til personalet på begge afdelinger. Der er forskel på elever og personale. Der er et ønske om, at personalet er et godt eksempel for eleverne. Anbefalingen lægges på hjemmesiden.

#### 5. Meddelelsesbog.

##### Sagsfremstilling:

Oplæg til princip for brug af meddelelsesbog som erstatter den tidligere elevplan.

##### Beslutning:

Princip for meddelelsesbogen drøftes. Der er mindre rettelser, der skrives ind, inden det sendes ud. Der følges op på princippet i april 2024.

#### 6. Skoleårets planlægning.

##### Sagsfremstilling:

Status på rekruttering samt udarbejdelse af opgaveoversigter samt skemaer.

##### Beslutning:

Arbejdet omkring Social kapital skal fortsætte. I den forbindelse afholdes der tre personalemøder i løbet af skoleåret 23/24. Indholdet kommer til at omhandle det professionelle forældresamarbejde. Der arbejdes videre med projektet Lolland Skriver, som er startet for to år siden, og skal fortsætte to år mere. Arbejdet omkring Makerspace fortsættes. Alle klasser og årgange får besøg af Makerspacemedarbejderne i løbet af året. Der er udarbejdet en uddannelsesplan for Maribo Skole. For nyuddannede lærere er der fortsat en mentorordning de første to år. Der skal arbejdes med læseindsats i indskoling. Der er en opmærksomhed i udskoling omkring skriftlighed. Der er fortsat opmærksomhed omkring alle former for fravær. Der er udarbejdet 1. udkast til opgaveoversigter for alle personaler. Der er udarbejdet 1. udkast til skema. Der arbejdes med PLC og ressourcecenter/ressourceteam på de to afdelinger. Der arbejdes med mellemformer på afdelingerne, og der arbejdes med en tanke på Borgerskolen om en ny E- linje. Erhvervsklassen har fået aflyst et større antal timer i foråret, hvilket bekymrer bestyrelsen. Der blev spurgt ind til om de får timerne på et andet tidspunkt, og om ledelsen kunne garantere at det ikke vil ske fremadrettet. Bestyrelsen blev lovet svar på dette, samt på udformningen af den nye omtalte E-linje som skal erstatte den nuværende Erhvervsklasse, på et forældremøde inden sommerferien

## **7. Tilbage melding på fælles skolebestyrelsesmøde i Holeby**

### **Sagsfremstilling:**

Opsamling fra fællesmødet med Børne- og Skoleudvalget samt skolebestyrelserne, hvor der blev orienteret omk. skoledistrikter. Vi kender ikke ved mødet afgørelsen omk. evt. skolenedlæggelser, da dette først afgøres på byrådsmødet den 21. juni. Vi skal drøfte hvilke opmærksomheder vi har til evt. modtagelse af nye elever, forældre og medarbejdere.

### **Beslutning:**

Vi afventer Byrådets beslutning d. 21/6 omk. evt. skolelukninger. Bekymringen for Maribo Skole går styrelsesvedtægten og mulighederne for fritvalgspladser.

## **8. Skolebestyrelsens deltagelse ved forældremøder – bilag.**

### **Sagsfremstilling:**

Oversigt over fordeling af medlemmer på de forskellige årgange revidering til skoleåret 2023-2024.

### **Beslutning:**

Listen er sendt ud til bestyrelsen. Der laves en fordeling af alle repræsentanter, så alle klasser har en bestyrelsesrepræsentant.

## **9. Skolebestyrelsens mødeplan – bilag.**

### **Sagsfremstilling:**

Mødeplan for skolebestyrelsen i 2023-2024.

### **Beslutning:**

Mødeplanen er godkendt.

## **10. Kommende møde – i august**

### **Sagsfremstilling:**

Punkter til kommende møde

### **Beslutning:**

Høringssvar til styrelsesvedtægten.

## **11. Evt.**

### **Sagsfremstilling:**

Intet.