

Referat skolebestyrelsesmøde, Maribo Skole

Dato: 23.11.2020 kl 17.00 – 19.30

Sted: Maribo Skole, Blæsenborgafdelingen.

Forplejning: Let anretning, frugt og vand

Deltagere: Lena Faarbech, Peter Larsen, Jeannie Nielsen, Jeanette Refdahl, Nina Thye og Dorthe Holm forældrerepræsentanter, Charlotte Lindhardt, Pernille Norddahl og Anders Jakobsen suppleanter, Thomas Nielsen og Ole Ødegaard medarbejderrepræsentanter, Vitus og Leonora elevrepr. Louise Høj, Anne Bonde, Rikke Vestergaard og Henrik Andreasen skoleledelse

Fraværende: Jim Tach, Nina Thye, Jeannette Refdahl og Pernille Norddahl

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen godkender dagsorden

Beslutning:

Velkommen til elevrådsrepræsentant Leonora fra Blæsenborg samt byrådspolitiker Per Kim Nielsen. Dagsorden godkendt.

2. Meddelelser – bilag.

Sagsfremstilling:

Meddelelser fra formandskabet bla. årsmøde i Skole og Forældre. Meddelelser fra skolens ledelse, herunder status på personalsituationen, faste oplysninger lagt som skriftlig information.

Beslutning:

Formanden uddelte materialer og berettede fra sin deltagelse i årsmødet. Der blev fortalt om det store arbejde som udføres, de mange råd og udvalg som repræsentanter deltager i. Der var mange gode drøftelser i løbet af de to dage som mødet forløb over. Næste år ligger mødet 17. + 18. nov. hvor Lena håber flere vil deltage.

Skoleledelsen fortalte om status på den igangværende rekruttering – dette affødte drøftelse af hvordan nye lærere fastholdes i arbejdet og hvad der udfordrer. Orientering omk. sag vedr. kanonslag på Borgerskoleafd.

3. Elevråd

Sagsfremstilling:

Meddelelser fra Elevråd.

Beslutning:

Blæsenborg: 14 elevrådsrepr. Mødes fast hver måned. Elevrådet har for penge tjent ved emneugen indkøbt bolde mv til brug i frikvartererne. Der er lagt skema for anvendelse af boldbur. Leonora fortalte ligeledes om en god motionsdag samt børnekonventionsdagen med temaet Børn på flugt. Der har været arbejdet med plancher i Makerspace.

Borgerskoleafd. Fælles projektuge for alle klasser – helt nyt at kunne anvende og arbejde med dette i makerspace. Åbent hus – en del besøgende – elevråd var guides. Eleverne har deltaget i mange ting - Børnekonventionsdagen, Uddannelsesmesse samt sportsstævner.

4. Principperne ordensregler og lejrskole/studietur - bilag

Sagsfremstilling:

I forbindelse med skolebestyrelsens arbejde med principper har medarbejderrepræsentanterne tilbagemelding fra deres kolleger i forhold til evt. ændringer i de to principper.

Beslutning:

Drøftelse – med opmærksomhed på hvilken udgave af princippet for ordensregler der er gældende. Der er fremsendt en række opmærksomheder fra personalet til de to principper. Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Thomas, Dorthe, Lena og en leder. Punktet kommer på kommende møde.

5. Ferieplan for eleverne i 2023 24 – bilag.

Sagsfremstilling:

Skolebestyrelsen høres i det administrative oplæg til ferieplan for 2023/24, hørings svar fremsendes til Skole-/dagtilbudssektoren.

Beslutning:

Drøftet og taget til efterretning, skoleleder fremsender hørings svar.

6. Budget 2023 – konsekvenser for Maribo Skole.

Sagsfremstilling:

Byrådet besluttede i oktober budgettet for 2023, der er en række af de vedtagne besparelser som får konsekvenser for Maribo Skole. På mødet vil der kort blive skitseret hvor langt vi er i arbejdet med udmøntning af dette.

Beslutning:

Gennemgang af hvilke konsekvenser der kan ses på nuværende tidspunkt. Der vil med baggrund i elevtallet pr. 1. feb. ligge et samlet budget for skolen. Dermed har vi også et samlet overblik over den reduktion der sker i Maribo Skoles budget. Budgettet er for størstedelen lig med lønkroner – og vi ser frem mod en lavere normering i kommende skoleår. Hoved-MED i Lolland kommune forventer at der grundet vakante stillinger mv ikke skal ske afskedigelser. BSU5 betyder reduktion på en afdelingsleder i Maribo Skole, det får konsekvenser for den service som kan leveres da antal elever og medarbejdere pr. leder vil ligge væsentligt højere end på sammenlignelige skoler. Der sker udmelding til MED, SB, medarbejdere mv. torsdag den 24. nov.

7. Børne- og Skoleudvalgsmedlem Per Kim Nielsen deltager i skolebestyrelsesmødet og har bedt om dette punkt på dagsorden.

Sagsfremstilling:

Børne- og Skoleudvalget skal i den kommende tid diskutere fremtidens skole. Vi vil gerne gøre det bedre. Det kan være inden for flere områder, som f.eks. lærer kvalifikationer, undervisningstid og – rammer eller elevfravær. Inden udvalget begynder på snakken, så vil vi gerne have jeres input til fremtidens skole i Lollands Kommune. Jeg vil lytte og tage med jeres synspunkter i udvalget.

Beslutning:

Per Kim Nielsen indledte punktet, hvor fokus er input til Børne- og Skoleudvalgets forestående seminar omkring fremtidens folkeskole i LK. Per nævnte opmærksomheder fra tidligere kvalitetsrapporter – herunder uddannelse og kvalifikationer hos medarbejderne, elevfravær og karakterer. Skolebestyrelsen kom med en række input herunder – linjefagsuddannelse, trivsel, privatskolefrekvens, branding – de gode historier, praksiserfaringer.

8. Specialundervisningsstrategi, hvidbog sendt til udtalelse - bilag.

Sagsfremstilling:

Kære medlemmer af skolebestyrelser og medlemmer af MED i Lolland Kommune. Som I sikkert er opmærksomme på, har Epinion evalueret på Lolland Kommunes Specialundervisningsstrategi. Denne har været genstand for politisk behandling og i den forbindelse har Børne- og Skoleudvalget ønsket en handlingsplan for, hvordan der arbejdes med de fem anbefalinger som Epinion har peget på. Udkastet til Hvidbogen er Skole og Dagtilbudssektorens bud på en sådan handlingsplan. Som nævnt er det et udkast, som skal anvendes i den videre proces og i den forbindelse ønsker Børne- og Skoleudvalget at sende udkastet til udtalelse hos skolebestyrelse og MED i Lolland Kommune. Intentionen er at I har mulighed for en stillingtagen til og give en udtalelse til Udkastet til Hvidbogen. Udtalelserne tages med i den videre proces i arbejdet med Epinions anbefalinger ift. Specialundervisningsstrategien.

Deadline for tilbagemelding er fredag d. 2/12.

Med venlig hilsen Lars Povlsen Jensen Direktør

Beslutning:

Formandskabet udarbejder en kort udtalelse, der blev givet følgende input. Detaljeringsgraden i handleplaner, vidensdeling blandt personalet, hvad er mellemformer, opmærksomheder til Specialskolens organisering, kompetencecenteret samt dialogen med forældrene i både almen og specialundervisningen.

9. Kommende møde – den 19. december.

Sagsfremstilling:

Punkter til kommende møde.

Beslutning:

Principper, kostpolitik samt julefrokost

10. Evt.

Sagsfremstilling:

Der kan ikke træffes beslutninger under punktet.