

Referat skolebestyrelsesmøde, Maribo Skole

Dato: **22.03.2023** kl 17.00 – 19.30

Sted: Maribo Skole, Borgerskole afdelingen.

Forplejning: Retter fra kantinens udbud

Deltagere: Lena Faarbech, Peter Larsen, Jeannie Nielsen, Jeanette Refdahl, Jim Tach, Nina Thye og Dorthe Holm forældrerepræsentanter, Charlotte Lindhardt, Pernille Norddahl og Anders Jakobsen suppleanter, Thomas Nielsen og Ole Ødegaard medarbejderrepræsentanter, Kalle og Vitus elevrepr. Anne Bonde Andersen, Henrik Andreasen skoleledelse

Fraværende: Nina, Jeanette, Jim, Dorthe, Pernille, Anders, Vitus, Kalle, Jeannie og Jeannie

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen godkender dagsorden

Beslutning:

Dagsorden gennemgås, men bestyrelsen ikke beslutningsdygtige.

2. Meddelelser – bilag.

Sagsfremstilling:

Meddelelser fra formandskabet og fra skolens ledelse, faste oplysninger lagt som skriftlig information. Orientering omkring den nye struktur for ledelsen i Maribo Skole.

Beslutning:

Plan for ny ledelsesorganisering med 3 ledere udarbejdet til gennemførelse, men der er ændringer, da Rikke har sagt op efterfølgende. Der er udsendt information omkring konstituering af Marie Sinding. Diverse info. Der har været arbejdsmiljødrøftelser på begge afdelinger. Der er lagt et anlægsønske ind på 750.000,- kr. til at løse de trafikale udfordringer omkring Blæsenborg.

3. Elevråd

Sagsfremstilling:

Meddelelser fra Elevråd ved begge afdelinger.

Beslutning:

Intet nyt.

4. Arbejdsgruppe vedr. kost - bilag

Sagsfremstilling:

Arbejdsgruppen vedr. "kostpolitik" har fremsendt oplæg til bestyrelsen som fremlægges og drøftes.

Beslutning:

Udvalget der har arbejdet med Kostpolitikken, fremlægger. Eleverne skal selv være med til at udarbejde materiale til klasserne, og dermed hjælpe hinanden til at få sunde vaner. Det er vigtigt, at personalet kan håndhæve retningslinjer/anbefalinger. Klasselærerne spørges om der er behov for køleskabe i klasserne på Borgerskolen. Arbejdsgruppen mødes igen med henblik på yderligere oplæg til kommende møde.

5. Meddelelsesbog.**Sagsfremstilling:**

Meddelelsesbogen er et nyt redskab i samarbejdet mellem skole og hjem. Der er nogle krav som vi lokalt skal udmønte i vores meddelelsesbog. En lille opmærksomhed til jer – meddelelsesbogen er ikke en erstatning for Aula som det daglige kommunikationsredskab. Der fremlægges på mødet første opmærksomheder fra arbejdsgruppen.

Beslutning:

Meddelelsesbogen er til dansk, matematik og trivsel samt uddannelsesparathedsvurdering for de ældste elever. Vi har lagt to skole/hjem samtaler om året for at vægte forældresamarbejdet. Der skal angives en dato, og den skal være synlig for forældrene hele tiden. Udkastet til princip for meddelelsesbogen vendes i personalegrupperne når det bliver klart.

6. Skoleudviklingsamtale.**Sagsfremstilling:**

Den tidligere kvalitetsrapport er afløst af en skoleudviklingsamtale. Der foreligger en skabelon for afvikling af samtalen, den har været politiskbehandlet og skal nu tages i anvendelse. En væsentlig del af grundlaget for samtalen er inddragelse af elever, medarbejdere og skolebestyrelsen. På mødet fremlægges data for Maribo Skole omkring karakter, trivsel, fravær og læsetest. Der følges op på drøftelse fra sidste møde om, hvilken udvikling Maribo Skole skal fokusere på.

Beslutning:

Der er netop fastsat en ny dato - d. 12/4, kl. 14.00. I samtalen deltager fra sektoren Sektorchef Espen F. Andersen og konsulent Søren Skovbølling. Ledelsen har lavet et oplæg, ud fra de input skolebestyrelse, elevråd og medarbejdere har medvirket omkring.

7. Skoleårets planlægning**Sagsfremstilling:**

Elevtallet er opgjort pr. 1. feb. re-visitationen er næsten færdig og med baggrund i dette beregnes skolernes budgetter. De forventes udmeldt omkring 1. marts, hvorefter jeg kan beregne vores normering i de to afdelinger. Orientering om, hvad de næste skridt i planlægningen bliver.

Beslutning:

Budgettet for 23/24 er netop kommet, og der er kun en mindre reduktion på 150.000,- kr. på det samlede undervisningsbudget. I SFO'en er der en mindre reduktion på 45.000,- kr. Der regnes netop nu på, hvorledes ændringerne påvirker timefordelingen.

Eleverne i udskolingen skal fremover have mere idræt. Overvejelser omkring en erhvervslinje i stedet for erhvervsklassen.

8. Klager og politianmeldelser af medarbejdere samt digital chikane.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen orienteres omk. dette tema og hvordan der handles når dette sker. Ved sidste møde nævnte Ole nogle artikler fra lærernes fagblad – Folkeskolen. Ole sender disse til bestyrelsen.

Beslutning:

Der er opmærksomhed omkring politianmeldelse af medarbejdere. Dette er drøftet med medarbejderne. Der skal i den forbindelse udarbejdes action card. Ligeledes skal der udarbejdes action card på vold mellem elev/elev og elev/personale. Peter og Ole formulerer punkt til næste bestyrelsesmøde. Det drøftes om der kan lægges et link ud på hjemmesiden, hvor bestyrelsen kan kontaktes.

9. Skolebestyrelsens deltagelse ved forældremøder.

Sagsfremstilling:

Listen med fordeling blev aldrig helt færdig dette tages op igen – så der ligger en fordeling klar til de kommende forældremøder.

Beslutning:

Der laves et forslag til fordeling.

10. Kommende møde – den 27. april.

Sagsfremstilling:

Punkter til kommende møde.

Beslutning:

Kostprincip og digital chikane. Timefordelingsplan, Meddelelsesbog. Opfølgning skoleudviklingssamtale.

11. Evt.

Sagsfremstilling:

Forældremøde for de nye førskolebørn. Emina og Anders tager imod de nye førskolebørn. Bestyrelsen inviteres til personalemøde d. 29/3, der omhandler motivation.