

Dagsorden skolebestyrelsesmøde, Maribo Skole

Dato: **28.11.2024** kl 17.00 – 19.30

Sted: Maribo Skole, Borgerskoleafd.

Forplejning: lille julefrokost

Deltagere: Lena Faarbech, Peter Larsen Jeannie Nielsen, Jim Tach, Dorthe Holm og Anders Jakobsen forældrerepræsentanter, Caroline Hansen medarbejderrepræsentanter, Lucas Rasmussen elevrepræsentant, Andreas Kristiansen, Christoffer Nørregaard og Henrik Andreassen skoleledelse

Fraværende: Jeannette Refdahl, Lars-Erik Hansen samt Nicoline elevrepr. Fra Blæsenborg

1. Godkendelse af dagsorden Kl. 17.00

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt

2. Meddelelser – bilag. Kl. 17.05

Sagsfremstilling:

Meddelelser fra formandskabet og fra skolens ledelse, faste oplysninger lagt som skriftlig information.

Beslutning:

Formandskabet – stor deltagelse omk. Fremtidens skole. Skoleudviklingssamtale - formandskabet måtte melde afbud grundet arbejde. Henvendelse fra forældre omk. tilstedeværelse på skolen før og efter ringetid. Der er tilsyn 10 min før ringetid og 15 min efter ringetid, afstemt ud fra busafgang fra skole. Elever må kun være på skolen inden for det tidsrum, hvor der er tilsyn. Der henvises til mulighed for tilkøb af pasning i SFO. Ledelsen – stillingsopslag på lærerstilling på Blæsenborg. Orientering omkring sygefravær hos personalet. Fraværet ligger ved udgangen af okt. på ca. 4,5%. Budgetopfølgning ligger med et forventet forbrug og der forventes et mindre overskud, da ikke alle investeringer i læringsmiljø nås i 2024. Overskuddet overføres til 2025 og investeringsplanen fortsættes. Budgetforlig i Lolland Kommune betyder bla. prioritering af midler til indskolingen med 2 personaler på klasserne. Der er fortsat en reduktion på holdtildeling og modtageklasser. Nationalt lægges der i 2025 midler til faglokaler. Maribo Skole arbejder på, at der kan blive midler til håndværk/designlokale i udskolingen. Spørgsmål fra bestyrelsen til forsøgsordning med skolemad – her ser vi om det er muligt at lave en ordning på Blæsenborg.

3. Meddelelser – elevråd. Kl. 17.20

Sagsfremstilling:

Meddelelser fra elevråd, hvad er drøftet på møderne.

Beslutning:

Udskolingen – opmærksomhed på kantinen og brug af kort. Elevrådet har udarbejdet spørgeskemaer til evaluering af kortløsning samt afvikling af projektugen.

Deltagelse i fælleselevråd samt Fremtidens skole.

Blæsenborg – tiltag om elevdemokratiet, hvor der er sat tavle op, som giver plads til input fra eleverne. Ny kontaktlærer på vej efter Nanna er stoppet.

4. STUK-tilsyn og skolens udviklingsplan. Kl. 17.40

Sagsfremstilling:

Punktet er fast på dagsorden – status i forhold til handleplan/udviklingsplaner og det videre forløb. Herunder skole- og udviklingsplansamtalen.

Beslutning:

Gennemgang af skoleudviklingssamtalen og det fokus der er lagt på pædagogiskudvikling samt beskrivelse af skolens kerneopgave. Der blev orienteret omk. den status, skolerne skal levere til Skolesektoren pr. 1. december. I forbindelse med samtalen, blev deltagerne præsenteret for det didaktiske redskab, "det tænkende klasserum", som skolen er i færd med at implementerer. Skolens fagteam i matematik er udgangspunktet for indsatsen og derfor blev deltagerne budt ind i en matematikundervisning på 7. årgang, for at se hvordan det tages i anvendelse.

5. Årshjul – bilag. Kl. 18.00

Sagsfremstilling:

Gennemgang af oplæg til årshjul – herunder gennemgang af principper.

Beslutning:

Prioritering af principper som skal bringes op i foråret – røgfri skole og kommunikation sætte på årshjulet.

6. Kort spisepause kl. 18.10

7. Trivselsmålinger. Kl. 18.30

Sagsfremstilling:

Opfølgning på de igangsatte trivselsmålinger.

Beslutning:

Orientering omkring hvordan undersøgelsen er bygget op – omkring spørgsmålet "hvordan har jeg det" og hvordan dette bliver registreret og behandlet. Data har givet en række opmærksomheder på bla. frikvarterne, hvilket har gjort det muligt at gøre noget ved udfordringerne.

Projektet er evalueret med klasserne, eleverne gav positiv respons.

De næste skridt bliver at udarbejde et design, som kan tages i anvendelse på dels indskoling og udskoling. Det vil formentlig, blive i form af smileyordning til de yngste elever – hos de ældste skal der ses på digitale løsninger. Dette arbejde sker i tæt samarbejde med skolekonsulenter og medarbejdere.

8. Førskole og indskrivning. Kl. 18.50

Sagsfremstilling:

Status på planlægningen og indskrivning af skolestartere til kommende skoleår.

Beslutning:

Synlighed i dagtilbud er blevet yderligere skærpet. Der fortælles omkring den trygge overgang til skolen og overgangene i skoleforløbet. Der bliver allerede nu gjort tiltag, i forhold til de mulige startere i 2026. Der er stor anerkendelse, til det arbejde der er gjort og som udviser et flot resultat - bedre end landsgennemsnittet. Der udvides med nye tiltag omkring SFO-Søtoldens maskot i bogform. Faktuelt er der en privatskolefrekvens på 18 % og der starter 2 klasser op.

9. Ferieplan for 2025/26 - bilag. Kl. 19.00

Sagsfremstilling:

Skolebestyrelsens udtalelse til den udmeldte ferieplan.

Beslutning:

Taget til efterretning.

10. Principper – lejrskole – bilag. Kl. 19.10

Sagsfremstilling:

Principperne gennemgås og der indhentes opmærksomheder fra medarbejderne inden godkendelse af reviderede principper.

Beslutning:

Drøftelse af princippet som rummer en række opmærksomheder vedr. klassens egen indsamling af midler. Jim, Jannie, Lars-Erik og Christoffer mødes og kommer med udspil til revidering af princippet.

11. Kommende møde den 13. jan. kl. 19.25

Sagsfremstilling:

Punkter til kommende møde

Beslutning:

Brugerbetaling ved åbent hus arrangement.

12. Evt.

Suppleringsvalg til skolebestyrelsen forventes gennemført 2. kvartal 2025.

Hilsen fra Elins familie til skolen